



Согласовано:
Председатель
Совета Школы

04.09.2020



Принято:
Председатель ПК
Хасанова Т.Н.

04.09.2020



Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №30
г. Новоалтайска
Харламова Н.В.

04.09.2020 г.

93

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РОДИТЕЛЬСКОМУ КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СОШ №30 г. НОВОАЛТАЙСКА

I. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ

1.1 Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2 Комиссия по родительскому контролю за организацией и качеством питания обучающихся создается в школе для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания;

1.3 Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии;

1.4 Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся регламентируется локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

2.1 Комиссия оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

2.2. **Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся** являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

2.3 **Данная комиссия осуществляет оценку:**

- состояния производственных, подсобных и складских помещений и технологического оборудования;
- качества поступающего продовольственного сырья (входной контроль);

- санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- соответствия рационов питания утвержденному меню;
- соблюдения графика работы школьной столовой и буфета;
- выполнение санитарно-производственных мероприятий, соблюдение норм и правил личной гигиены обучающимися школы, учителями и сотрудниками школьной столовой;
- качество готовой продукции;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- организации приема пищи обучающимися школы.

2.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставляет полученную информацию директору школы.

2.5. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей по вопросам рационального питания.

2.6. Привлекает родителей и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся школы.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1 Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа. В состав комиссии входят представители родительского комитета;

3.2 В ходе проверки данная комиссия составляет акт проверки столовой в произвольной форме, который подписывают все члены комиссии.

3.3 О результатах работы комиссия информирует администрацию школы, родительские комитеты и Совет школы.