

<p>Согласовано:          Председатель Совета          школы,          Шайхитдинова И.М.          протокол № 54          26 марта 2020 г.</p>	<p>Принято:          Педагогический совет:          Протокол № 2 от          26 марта 2020 г.</p>	<p>Утверждаю:          Директор МБОУ СОШ          №30 г. Новоалтайска,          Харламова Н.В.          Приказ № 78 от          26 марта 2020 г.</p>
--	---	--

**Положение  
о реализации образовательных программ с применением электронного  
обучения и дистанционных образовательных технологий в  
Муниципальном бюджетном  
общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 30 г. Новоалтайска»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила применения муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 30 г. Новоалтайска» электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для реализации основных и дополнительных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.2.ст.13;ст.16; ст.18 и п.12.ст.28 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2005г №137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий».

1.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Организация дистанционного обучения основывается на принципах: общедоступности, индивидуализации обучения, помощи и наставничества, принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса,

что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.; принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время; принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов; принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

## **2. Цели, основные задачи.**

2.1. Целью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является повышение качества образования, обеспечение его доступности, возможности изучать дополнительно выбранные общеобразовательные дисциплины с использованием современных информационных технологий.

2.2. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

а) реализации ООП НОО, ООО, СОО и программ внеурочной деятельности, ООП ДОП,

б) повышение эффективности учебной деятельности учащихся,

в) повышение эффективности организации учебного процесса,

г) стимулирование развития потребности у обучающихся в получении дополнительных знаний и интереса к учебе, способности к личностному самоопределению и самореализации,

д) развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося,

е) формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения,

ж) разработка учебных образовательных программ с учетом интеллектуальных особенностей контингента обучающихся.

2.3. Для реализации целей и задач дистанционного обучения предметные методические объединения осуществляют координацию и организационно-методическое обеспечение процесса обучения, в том числе при организации дополнительного образования; организуют информационно-методическую поддержку педагогам.

## **3. Организация дистанционного обучения**

3.1. Дистанционное обучение учащихся 1-11х классов организуется на основании заявления родителей (законных представителей). Приложение №1.

3.2. Организация дистанционного обучения осуществляется при:

- возникновении неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки в ОО или в регионе в целом;
- неблагоприятных погодных условиях;
- организации очно-заочного обучения;
- организации индивидуального обучения на дому;
- организации обучения детей с ОВЗ.

А также для обучающихся, находящихся на длительном лечении, соревнованиях (сборах).

3.3. Дистанционное (электронное) обучение организуется при помощи различных образовательных платформ:

<https://uchi.ru/> (Учи ру);

<https://education.yandex.ru/> (Яндекс ру);

<https://resh.edu.ru/> (Российская электронная школа);

<https://interneturok.ru/> (Интернет - урок);

<https://www.mos.ru/city/projects/mesh/> (Московская электронная школа);

<https://www.yaklass.ru/> (ЯКласс);

<https://trello.com/> (ресурс для создания интерактивных презентаций)

<https://welcome.stepik.org/en> (создание виртуальных курсов)

<https://testedu.ru/> (образовательные тесты по предметам)

<https://foxford.ru/> (онлайн школа для обучения) и т.д.

**Перечень платформ определяется на заседаниях предметных Методических объединений школы и утверждается приказом директора школы на основании выписок из протоколов предметных МО.**

3.4. При организации дистанционного обучения каждый педагог определяет самостоятельно способы электронной обратной связи с обучающимися классов: e-mail, Whats up, Сетевой край и т.д.

3.5. Дистанционное обучение осуществляют педагоги, преподающие предмет: определяют самостоятельно объём заданий на урок и объём домашнего задания, соблюдая при этом санитарные нормы и правила организации процесса обучения.

3.6. Проведение уроков осуществляется строго по утвержденному расписанию, размещённому в АИС «Сетевой край». Продолжительность урока для обучающихся 1-5-х классов – 20-25 минут; для 6-11 классов – не более 30 минут.

3.7. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов (ЦОР), которые представлены в следующих формах:

- а) электронные учебники;
- б) интерактивные обучающие ресурсы;
- в) компьютерные демонстрации;
- г) электронные источники информации.

#### 4. Регламент образовательного процесса

4.1. Содержание образования по системе дистанционного обучения в школе определяется образовательными программами, реализуемыми с помощью системы дистанционного обучения, из числа разработанных педагогическим персоналом ОО, предметными МО.

4.2. Занятия, реализуемые с использованием ЭО, ДОТ, и требующие обязательного синхронного участия обучающихся и педагогических работников, относятся к аудиторной нагрузке.

4.3. При реализации образовательной программы школа самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия учителя с обучающимся, и занятий с применением ДО.

4.4. В случае применения ДО допускается составление индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков в пределах сроков обучения, установленных ФГОС.

4.5. Образовательная организация устанавливает порядок и формы доступа к используемой в процессе обучения информационной образовательной среде и доводит соответствующие документы до сведения обучаемого. Каждый педагог обязан известить обучающихся и их родителей (законных представителей) о вариантах консультаций, формах и сроках текущей и итоговой аттестации через группы в социальных сетях или через почту АИС «Сетевой край».

4.6. В случае вынужденного перехода на ДО, педагоги должны:

- произвести необходимую корректировку Рабочих программ с обоснованием внесённых изменений или дополнений;
- подготовить «Лист изучения материала на период дистанционного обучения» в соответствии с Приложением №2.

4.7. Оценивание учебных достижений учащихся в системе дистанционного обучения осуществляется по общепринятой системе оценивания по каждому предмету учебного плана.

4.8. При организации дистанционного обучения каждый педагог обязан осуществлять ведение электронного журнала в соответствии с Положением о ведении электронного журнала. Выставление отметок должно осуществляться следующим образом: при 1-3-х часовой программе – не реже 1 раза в неделю; при 4-7-ми часовой программе – не реже 2-х раз в неделю.

4.9. Мониторинг ДО возлагается на классных руководителей, заместителей директора- по реализации ООП НОО, ООО, СОО; педагога-организатора – по реализации программ внеурочной деятельности и ООП ДОП.

## 5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются обучающиеся, педагогический персонал, родители или (законные представители).

5.2. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определяются Уставом школы и настоящим Положением.

5.3. Обучающиеся обязаны: выполнять Учебный план, проходить текущий и промежуточный контроли в установленные сроки.

5.4. Работники обязаны:

- выполнять обязанности, определенные должностными инструкциями;
- соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены, противопожарной охраны, Правила внутреннего трудового распорядка;
- бережно относиться к имуществу; выполнять установленные нормы труда. Педагогические работники, кроме вышеперечисленного, обязаны:
- вести в установленном порядке учетно-педагогическую документацию;
- осуществлять текущий контроль и предоставлять администрации отчетные данные.

5.5. Работники несут ответственность: за качество дистанционного обучения школьников; за выполнение обязанностей, возложенных на него должностными инструкциями.

5.6. При реализации образовательных программ с применением ДО образовательная организация самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых педагогическими работниками. Допускается введение дополнительных, специфичных для ДО видов работ, выполняемых педагогическими работниками.

5.7. Родители (законные представители) обязаны создать условия для организации ДО (оборудовать рабочее место ребёнка компьютером, планшетом или иным гаджетом с доступом в Интернет) и обеспечить ежедневный контроль за процессом обучения ребенка.

## Приложение №1

Директору МБОУ СОШ №30 г.Новоалтайска  
Н.В.Харламовой

От \_\_\_\_\_

ФИО родителя /законного представителя/

Дом.адрес \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас освободить от учебных занятий в школе моего сына(дочь) \_\_\_\_\_ ФИО, обучающегося \_\_\_\_\_ класса с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ года и организовать реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий. Ответственность за сохранность жизни и здоровья ребёнка в указанный период, а также освоение образовательной программы беру на себя.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## Приложение №2

### Лист изучения материала на период дистанционного обучения

класс	дата	раздел/ тема	содержание деятельности	используемые электрон. ресурсы	дом. задание	текущий контроль	итоговый контроль	Примеч.